

**Rada Nadzorcza**  
**Spółki Nowe Centrum Administracyjne sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie**

na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2003 r. w sprawie przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka zarządu w niektórych spółkach handlowych (Dz. U. Nr 55, poz. 476 z późn. zm.), ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko

**Prezesa Zarządu**  
**Spółki Nowe Centrum Administracyjne sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie**

Pisemne zgłoszenie kandydatów należy złożyć do dnia 24 marca 2016 r. do godz. 12.00, w zamkniętej kopercie na adres siedziby Spółki: Nowe Centrum Administracyjne sp. z o.o., ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków, z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne - Prezes Zarządu Nowe Centrum Administracyjne sp. z o.o. – NIE OTWIERAĆ”.

O dochowaniu terminu złożenia zgłoszenia decydowała będzie data złożenia zgłoszenia w siedzibie Spółki w terminie wskazanym powyżej. Zgłoszenia przesłane pocztą będą rozpatrywane, jeżeli wpłyną do siedziby Spółki w terminie wskazanym powyżej.

Zgłoszenie kandydata powinno zawierać życiorys (CV) i list motywacyjny, zawierające m.in. adres do korespondencji, telefon kontaktowy i adres poczty elektronicznej oraz oświadczenia o:

- 1) ukończeniu studiów wyższych,
- 2) co najmniej 5-letnim stażu pracy na stanowisku kierowniczym,
- 3) korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 4) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 5) niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych,
- 6) zgodzie na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883),
- 7) niekaralności za przestępstwa umyślne oraz czy nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- 8) o ewentualnym doświadczeniu zawodowym w sektorze, w którym działa Spółka.

Kandydat urodzony przed dniem 1 sierpnia 1972 r. powinien do zgłoszenia dołączyć pisemne oświadczenie o złożeniu Ministrowi Skarbu Państwa oświadczenia lustracyjnego lub informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1388).

Do zgłoszenia należy dołączyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata w oryginałach lub odpisach. Odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do

przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydaci mogą przedstawić dodatkowe dokumenty (referencje, rekomendacje, certyfikaty).

Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Otwarcie zgłoszeń kandydatów na Prezesa Zarządu nastąpi w siedzibie Spółki w dniu 1 kwietnia 2016 r.

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami wybranymi spośród osób, które przesłały zgłoszenia spełniające wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu, odbędą się **do dnia** 22 kwietnia 2016 r. w siedzibie Spółki, ul. Ujastek 1 w Krakowie. Kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie o zakwalifikowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej, co najmniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem rozmowy. Informacja zostanie przesłana na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.

Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki będzie między innymi:

- a) wiedza o zakresie działalności spółki oraz o sektorze, w którym działa ta spółka;
- b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
- c) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
- d) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce;
- e) wiedza z zakresu oceny projektów inwestycyjnych;
- f) wiedza z zakresu planowania zadań i zasobów;
- g) wiedza z zakresu promocji;
- h) wiedza z zakresu zasad i przepisów prawa pracy.

Podstawowe informacje o Spółce tj. Akt Założycielski Spółki, wypis z KRS, schemat organizacyjny, podstawowe dane finansowe za 2015 r. będą udostępnione kandydatowi w siedzibie Spółki, ul. Ujastek 1 w Krakowie, w dni robocze od dnia 21 marca 2016 r. do dnia 23 marca 2016 r., w Sekretariacie Zarządu, w godzinach od 12<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>, tel. +48 691 974 525.

Rada Nadzorcza po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu o jego wynikach na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydatów. W takiej sytuacji

Rada Nadzorcza poinformuje kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.

Rada Nadzorcza zastrzega również, iż zarówno Rada Nadzorcza jak i Spółka nie ponosi żadnych kosztów poniesionych przez kandydatów w związku z uczestnictwem w powyższym postępowaniu kwalifikacyjnym.